



## **ZAPISNIK**

### **s redovite Skupštine Hrvatskog društva menadžera kvalitete**

Skupština je održana 29.12.2022. s početkom u 14:00 sati, u prostorijama HDMK Radoslava Cimermana 36a, 10 000 Zagreb i putem online Teams platforme (hibridno).

Skupštinu je otvorio predsjednik Društva izv. prof. dr. sc. Miroslav Drljača, pozdravio prisutne i predložio slijedeći Dnevni red:

1. Izbor radnih tijela Skupštine:
  - Radnog predsjedništva (4 člana)
  - Verifikacijskog povjerenstva (3 člana)
  - Zapisničara (1 član)
  - Ovjerovitelja zapisnika (2 člana).
2. Podnošenje izvještaja o radu HDMK u proteklom razdoblju 17.12.2021. do 29.12.2022. godine.
  - Izvještaj o radu (Predsjednik)
  - Izvještaj o financijskom poslovanju (Predsjednik)
  - Izvještaj Nadzornog odbora (Predsjednik NO)
  - Izvještaj Suda časti (Predsjednik Suda časti)
3. Izvještaj verifikacijskog povjerenstva (Predsjednik povjerenstva).
4. Rasprava o podnesenim izvještajima i donošenje odluke o usvajanju istih.
5. Podnošenje prijedloga Plana rada za naredno razdoblje:
  - Plan rada.
  - Financijski plan.
6. Rasprava o podnesenim planovima rada i usvajanje istih.
7. Ostalo.

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

#### **Ad 1. Izbor radnih tijela Skupštine**

U radno predsjedništvo jednoglasno su, na prijedlog Predsjednika HDMK, izabrani predsjednik Društva Miroslav Drljača (predsjedavajući – po Statutu, Članak 26.), Ivanka Lovrenčić Mikelić, Anita Zado Bešker i Damir Vince.

Za članove Verifikacijskog povjerenstva jednoglasno su izabrani: Krešimir Buntak (za predsjednika povjerenstva), Branimir Buntak i Sanja Rojčević.

Za zapisničara jednoglasno je izabrana Aleksandra Kljajić.

Za ovjerovitelje zapisnika jednoglasno su izabrani su Anita Zado Bešker i Davor Žeželj.

#### **Ad 2. Podnošenje izvještaja o radu HDMK u razdoblju od 17.12.2021. do 29.12.2022.**

Izvještaj o radu za navedeno razdoblje izradio je predsjednik Društva, a dostavljen je svim članovima putem elektroničke pošte te na Skupštini nije čitan.





#### Zaključci iz Izvještaja:

- ✓ UO je u izvještajnom razdoblju održao 11 sastanaka,
- ✓ U izvještajnom razdoblju napisano je 100 dopisa koji su odaslani institucijama i pojedincima u zemlji i inozemstvu, a vezano za aktivnosti HDMK te oko 100 stranica poziva, zapisnika, planova i drugih dokumenata,
- ✓ HDMK surađuje s najvećim europskim i svjetskim organizacijama za kvalitetu kao što su EOQ, ASQ i IAQ,
- ✓ Doprinos radu i ugledu HDMK dali su brojni članovi radeći na svojim radnim mjestima, na fakultetima, proizvodnim i uslužnim poduzećima, zdravstvenim ustanovama, tijelima javne uprave, udrugama i drugim organizacijama,
- ✓ Brojni članovi HDMK aktivno su sudjelovali na brojnim međunarodnim i domaćim znanstvenim i stručnim skupovima, bilo javnim izlaganjem znanstvenih i stručnih radova, bilo kao sudionici,
- ✓ U aktivnosti UO spada i organizacija i održavanje godišnjih redovitih sjednica Skupštine HDMK, kao i ove redovite Skupštine HDMK,
- ✓ Nastavljena je izdavačka djelatnost,
- ✓ Težište rada HDMK u izvještajnom razdoblju bilo je na:
  - održavanje razine aktivnosti Društva na znanstvenoj razini,
  - jačanje međunarodne suradnje i međunarodnog ugleda Društva i potvrđivanje uloge lidera u srednjoj i jugoistočnoj Europi te širenje utjecaja širom svijeta, unatoč poteškoćama vezano za pandemiju COVID-19,
  - nastavak izdavačke djelatnosti,
  - pomlađivanje članstva,
  - procjena je da su u svim navedenim segmentima postignuti relativno dobri rezultati, uz napomenu da to ne znači da smo zadovoljni radom.
- ✓ Jedna od najznačajnijih aktivnosti bilo je održavanje 23. međunarodnog simpozija o kvaliteti koji je održan 16.-18. ožujka 2022. godine u Poreču, u hotelu Diamant. O simpoziju je izrađen poseban izvještaj sa zaključcima i objavljen na mrežnim stranicama Društva.

#### Izvještaj o financijskom poslovanju

Izvještaj o financijskom poslovanju također je svima dostavljen e poštom. Društvo je poslovalo pozitivno.

#### Izvještaj Nadzornog odbora

Pročitana je Izvještaj Nadzornog odbora koji je izradila predsjednica NO Sanja Rojčević. U radu Društva nije bilo nepravilnosti, poslovanje se odvijalo u skladu sa zakonima i propisima.

#### Izvještaj Suda časti

Izvještaj Suda časti podnio je predsjednik Suda časti doc. dr. sc. Igor Štimac. Nije bilo pritužbi pa ni potrebe da se Sud sastaje.





### **Ad 3. Izvještaj verifikacijskog povjerenstva**

Predsjednik verifikacijskog povjerenstva izvijestio je i potvrdio je da je broj članova prisutnih na sjednici Skupštine 12 na licu mjesta i 13 online, što je ukupno 25, što znači da, sukladno Članku 21., Stavak 1., 2. i 3. Statuta HDMK, postoji kvorum i da Skupština može donositi pravovaljane odluke.

### **Ad 4. Rasprava o podnesenim izvještajima i donošenje odluke o usvajanju**

Nije bilo rasprave.

Izvještaj o radu i Financijski izvještaji za 2022. godinu, jednoglasno su usvojeni i pohranjeni u Arhivi HDMK.

### **Ad 5. Podnošenje prijedloga Plana rada i Financijskog plana za naredno razdoblje**

#### Plan rada

Prijedlog Plana rada za 2023. godinu izrađen je na temelju usvojenog strateškog četverogodišnjeg plana i u skladu s dosadašnjom praksom. Dostavljen je e poštom svim članovima. Postavljeni su rokovi izvršenja i nositelji aktivnosti, a UO će razraditi potrebne pojedinosti predloženog plana. Predsjednik Društva Miroslav Drljača ukratko ga je predstavio.

#### Financijski plan

Predsjednik Društva Miroslav Drljača prezentirao je Financijski plan HDMK za sljedeće razdoblje. Prihodi u 2023. godini planiraju se u iznosu od 16.700,00 EUR. U istom iznosu planiraju se i rashodi.

### **Ad 6. Rasprava o podnesenim planovima rada i usvajanje**

U raspravi je sudjelovalo nekoliko članova HDMK. Rasprava se odvijala u smjeru mogućnosti poboljšavanja rada, osobito kada je riječ o radu s članovima. Također se govorilo i o potrebi intenzivnije suradnje s pojedinim poduzećima, odnosno njihovim menadžerima kvalitete, na rješavanju pojedinih praktičnih problema.

Nije bilo daljnje rasprave.

**Zaključak:** Plan rada za 2023. godinu je jednoglasno usvojen i pohranjen je u Arhivi HDMK.

Financijski plan za 2023. godinu je jednoglasno usvojen i pohranjen je u Arhivi HDMK.





## **7. Ostalo**

Nije bilo daljnje rasprave.

Skupština je završila s radom u 15:45 h.

Zapisnik sastavila:

Aleksandra Kljajić

Predsjednik:

Izv. prof. dr. sc. Miroslav Drljača

Ovjerovitelji zapisnika:

Anita Zado Bešker, prof.

Davor Žeželj

